
Anexa nr. 1 - Implementarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită în cadrul autorităților/ instituțiilor publice în anul 2023

**I. DATE PRIVIND AUTORITATEA / INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI CONSILIERUL DE ETICĂ
(1284)**

Date de contact: (39787)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Brezoi Iuliana-Cornelia

a) Numele și prenumele consilierului de etică (39863)

Resurse Umane, Salarizare, Organizare, Registratura și Arhiva

b) Compartimentul (39864)

0742916060

c) Nr. telefon (39865)

resurseumanecjsj@gmail.com

d) E-mail (39866)

1n. Data numirii consilierului de etică : (39790)

Tip: (D/date)

13.12.2021

2.a. Categoria din care face parte autoritatea/ instituția publică: (39788)

Tip: (L/list-radio)

c) administrația publică locală;

A3

3. Județul (*distinct pentru municipiul București): (39789)

Tip: (!/list-dropdown)

A33 - SALAJ

33j. Instituții publice din județul SĂLAJ și coduri fiscale asociate:

(39853)

Tip: (!/list-dropdown)

AO07 - CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ cod fiscal 4494764 (administrație publică locală)

II. IMPLEMENTAREA PRINCIPILOR ȘI A NORMELOR/ STANDARDELOR DE CONDUITĂ (1285)

4. Nr. de funcționari publici încadrați în autoritatea/ instituția publică:

Precizări :

(1) Numărul de funcționari publici încadrați în autoritatea/instituția publică, se completează cu numărul total de funcționari publici încadrați în autoritatea/instituția publică la finalul anului pentru care se realizează raportarea, pe baza datelor și informațiilor comunicate de compartimentul de specialitate.

(2) Vă rugăm să verificați numărul total de funcționari publici, conform precizării de mai sus. Validare: Baza de date ANFP (Migbook).

(39791)

Tip: (N/numeric)

5a. Nr. sesiuni de informare:

(39792)

Tip: (N/numeric)

0

5b. Nr. funcționari publici care au participat la sesiuni de informare : (39793)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (39867)

0

b) de execuție (39868)

6a. Nr. programe de formare și perfecționare urmate de consilierul de etică:

(39794)

Tip: (N/numeric)

0

6b. Denumirea programelor de formare și perfecționare urmate de consilierul de etică:

(39808)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Denumire program 1 (39915)

Denumire program 2 (39916)

Denumire program 3 (39917)

Denumire program 4 (39918)

Denumire program 5 (39919)

7. Nr. funcționari publici care au adresat solicitări scrise pentru consiliere etică:

(39795)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (39869)

0

b) de execuție (39870)

8. Nr. funcționari publici care au primit solicitare scrisă din partea consilierului de etică pentru consiliere etică:

(39796)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (39871)

0

b) de execuție (39872)

9. Nr. funcționari publici care au beneficiat de consiliere etică:

(39797)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (39873)

0

b) de execuție (39874)

10. Nr. ședințe de consiliere etică pentru funcționarii publici:

(39798)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (39875)

0

b) de execuție (39876)

11. Nr. spețe care au constituit obiectul consilierii etice pentru funcționarii publici:

(39799)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere și înalți funcționari publici (39877)

0

b) de execuție (39878)

12. Obiectul consilierii etice: (39814)

Tip: (M/multiple-opt)

a) Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici (39879)

b) Îndatoririle corespunzătoare funcției publice (39880)

c) Normele de conduită a funcționarilor publici (39881)

d) Alte norme juridice încălcate (39882)

e) Niciuna din cele de mai sus (39893)

13a. Nr. recomandări ale consilierului de etică cu privire la modalitatea de acțiune a funcționarului public pentru respectarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

(39800)

Tip: (N/numeric)

0

13b. Recomandările consilierului de etică:

(39809)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Recomandarea 1 (39920)

Recomandarea 2 (39921)

Recomandarea 3 (39922)

Recomandarea 4 (39923)

Recomandarea 5 (39924)

14a. Nr. sesizări ale consilierului de etică la organele de urmărire penală:

(39801)

Tip: (N/numeric)

0

14b. Aspectele sesizate organelor de urmărire penală:

(39810)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

descrierea 1 (39925)

descrierea 2 (39926)

descrierea 3 (39927)

descrierea 4 (39928)

descrierea 5 (39929)

15. Cauzele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

(39802)

Tip: (T/text-long)

16. Consecințele nerespectării principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

(39803)

Tip: (T/text-long)

17.a Nr. analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici:

(39804)

Tip: (N/numeric)

**17b. Măsuri propuse de consilierul de etică pentru înlăturarea cauzelor,
diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților: (39811)**

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Măsura 1 (39930)

Măsura 2 (39931)

Măsura 3 (39932)

Măsura 4 (39933)

Măsura 5 (39934)

18a. Nr. practici/ proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită în activitatea funcționarilor publici:

(39805)

Tip: (N/numeric)

0

18b. Descrierea pe scurt a practicii/ procedurii instituționale:

(39812)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Practica/ procedura 1 (39935)

Practica/ procedura 2 (39936)

Practica/ procedura 3 (39937)

Practica/ procedura 4 (39938)

Practica/ procedura 5 (39939)

19a. Nr. sesizări și reclamații analizate de consilierul de etică, formulate de cetățeni și ceilalți beneficiari ai activității autorității/ instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii:

(39806)

Tip: (N/numeric)

0

19b. Recomandări cu caracter general formulate de către consilierul de etică (în urma analizării aspectelor prezentate în sesizările și reclamațiile formulate de către cetățeni/ beneficiari ai activității autorității/ instituției publice, cu privire la comportamentul persoanelor care asigură relația directă cu cetățenii):

(39813)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Recomandarea 1 (39940)

Recomandarea 2 (39941)

Recomandarea 3 (39942)

Recomandarea 4 (39943)

Recomandarea 5 (39944)

20. Nr. chestionare aplicate cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice, cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii/ opinia acestora cu privire la calitatea serviciilor oferite:

(39807)

Tip: (N/numeric)

0

21. Măsuri adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea principiilor aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și a normelor/ standardelor de conduită:

(39819)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Măsura 1 (39945)

Măsura 2 (39946)

Măsura 3 (39947)

Măsura 4 (39948)

Măsura 5 (39949)

INSTRUCȚIUNI FINALE PRIVIND TRANSMITEREA FORMULARULUI ONLINE (1286)

Înainte de a da click pe butonul TRIMITE, aveți posibilitatea de a vizualiza Formularul online și de a modifica opțiunile de răspuns (nu dați BACK, ci rulați pagina). După ce ați apăsăat pe TRIMITE, nu mai aveți posibilitatea de revenire asupra datelor completate online.

În cazul în care nu ați completat toate câmpurile (la întrebările setate ca fiind obligatorii, marcate cu *) - Nu veți putea TRIMITE chestionarul! Prin setări specifice, veți fi direcționat către întrebarea/ întrebările pentru care nu a fost furnizat răspunsul complet. În schimb, completarea conformă asigură transmiterea Formularului: după ce ați dat click pe butonul TRIMITE, va fi afișat următorul mesaj de confirmare:

Mulțumim!

Răspunsurile dumneavoastră au fost înregistrate!

În cazul în care nu se realizează completarea integrală a formularului online în cadrul aceleiași sesiuni de lucru, se accesează butonul „ **Reluați mai târziu** ”, din colțul dreapta sus al ecranului. În casetele deschise după accesarea butonului anterior menționat, se adaugă un nume și o parolă, se introduce adresa de e-mail unde se vor primi detalii privind reluarea completării. Se apasă butonul „ **Salvați acum** ”, ulterior va fi afișat mesajul „ **Sondajul dumneavoastră a fost salvat cu succes** ” și click pe butonul „ **Închide** ”. De la „ **Administrator** ” se va primi un e-mail cu subiectul „ **Detalii pentru sondajul salvat** ” cu instrucțiunile de completare și link-ul ce permite reîncărcarea formularului, ori de câte ori se reia

completarea. Accesarea propriu-zisă a acestuia se va face pe bază de nume salvat și parolă aferentă. Pe baza numelui salvat și a parolei corect introduse, se va deschide formularul online cu toate răspunsurile, introduse inițial și salvate.

Important!

Notați numele și parola într-un document distinct (altfel, nu veți putea accesa Formularul online ori de câte ori veți dori reluarea completării) . Practic, accesarea propriu-zisă a Formularului parțial completat se face numai pe bază de nume salvat și parolă aferentă (cea introdusă în caseta rezervată, la începutul operațiunii de “reluare a sondajului”).

În schimb, dacă închideți pagina formularului online (fără accesarea opțiunii “ *Reluați mai târziu* ”), datele introduse nu vor fi salvate!

Formularul online reprezintă singura modalitate de transmitere a datelor către ANFP, conform OPANFP nr. 26/2022. Orice altă versiune de transmitere către ANFP a Formularului (fax/ poștă/ e-mail) NU va fi validată ca raportare (NU va fi luată în considerare).

Dacă veți considera necesar, după completarea integrală și transmiterea Formularului online, îl puteți printa (el având exclusiv rolul de document intern).

(39820)

Tip: (X/boilerplate)

Anexa nr. 2 Implementarea procedurilor administrativ-disciplinare
aplicabile funcționarilor publici în cadrul autorităților și instituțiilor
publice în anul 2023

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA/ INSTITUȚIA PUBLICĂ ȘI CONSILIERUL DE ETICĂ (1287)

Date de contact : (39950)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

Brezoi Iuliana-Cornelia

a) Numele și prenumele consilierului de etică (40033)

Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Organizare, Registratura si Arhiva

b) Compartimentul (40034)

resurseumanecjsj@gmail.com

c) E-mail (40035)

0742916060

d) Telefon (40121)

2. Categoria din care face parte autoritatea/ instituția publică: (39968)

Tip: (L/list-radio)

c) administrația publică locală;

A3

3. Județul (*distinct pentru municipiul București) : (39969)

Tip: (!/list-dropdown)

A33 - SALAJ

33j. Instituții publice din județul SĂLAJ și coduri fiscale asociate:

(40023)

Tip: (!/list-dropdown)

AO07 - CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ cod fiscal 4494764 (administrație publică locală)

Tabelul nr. II. CAPACITATEA DE SESIZARE (1288)

21. Nr. funcționari publici încadrați în autoritatea/ instituția publică:

(39951)

Tip: (N/numeric)

22. Nr. sesizări soluționate în anul pentru care se realizează raportarea de către comisia de disciplină, respectiv:

(39952)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) Nr. sesizări înregistrate la comisia de disciplină anterior anului pentru care se realizează raportarea (și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea) (40036)

0

b) Nr. sesizări înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea (și care au fost soluționate în anul pentru care se realizează raportarea) (40037)

23. Nr. funcționari publici pentru care au fost soluționate sesizările înregistrate la comisia de disciplină în anul pentru care se realizează raportarea, pentru funcționarii publici :

(39953)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz (40038)

0

b) de execuție (40039)

24. Nr. funcționari publici pentru care a fost sesizată comisia de disciplină de către :

(39954)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) Conducătorul autorității/ instituției publice (40040)

0

b) Conducătorul compartimentului în care este încadrat funcționarul public (40041)

0

c) Alți funcționari publici sau alte categorii de personal din autoritatea/instituția publică (40042)

0

d) Cetățeni și ceilalți beneficiari ai serviciului public (40043)

0

e) Avertizorul în interesul public (40044)

25. Obiectul sesizărilor :

(39955)

Tip: (M/multiple-opt)

a) întârzierea sistematică în efectuarea lucrărilor; (40045)

b) neglijența repetată în rezolvarea lucrărilor; (40137)

c) absența nemotivată de la serviciu; (40138)

d) nerespectarea programului de lucru; (40139)

e) intervențiile sau stăruințele pentru soluționarea unor cereri în afara cadrului legal; (40140)

f) nerespectarea secretului profesional sau a confidențialității lucrărilor cu acest caracter; (40141)

g) manifestări care aduc atingere prestigiului autorității sau instituției publice în care funcționarul public își desfășoară activitatea; (40142)

h) desfășurarea în timpul programului de lucru a unor activități cu caracter politic; (40143)

i) refuzul nemotivat de a îndeplini atribuțiile de serviciu; (40144)

j) refuzul nemotivat de a se supune controlului de medicina muncii și expertizelor medicale ca urmare a recomandărilor formulate de medicul de medicina muncii, conform prevederilor legale; (40145)

k) încălcarea prevederilor referitoare la îndatoriri și interdicții stabilite prin lege pentru funcționarii publici, altele decât cele referitoare la conflicte de

interese și incompatibilități; (40146)

l) încălcarea prevederilor referitoare la incompatibilități dacă funcționarul public nu acționează pentru încetarea acestora într-un termen de 15 zile calendaristice de la data intervenirii cazului de incompatibilitate; (40147)

m) încălcarea prevederilor referitoare la conflicte de interese; (40148)

n) niciuna dintre variantele de mai sus; (40149)

o) alte fapte prevăzute ca abateri disciplinare în actele normative din domeniul funcției publice și funcționarilor publici sau aplicabile acestora (detaliați mai jos - Altele); (40150)

Altele

26. Normele juridice încălcate:

Atenție! Întrebarea de referință vizează (în principal) 4 categorii de răspunsuri (pct. a,b,c,d). Pentru fiecare categorie BIFATĂ se va deschide automat (după această întrebare) câte un set de principii/ îndatoriri/ norme de conduită/ alte fapte sesizate - după caz.

Altfel, dacă ați bifat numai opțiunea " Niciuna din cele de mai sus " (pct. e), se trece direct la întrebarea nr. 27.

(39956)

Tip: (M/multiple-opt)

a) Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici: (40046)

b) Îndatoririle corespunzătoare funcției publice: (40047)

c) Normele de conduită a funcționarilor publici: (40048)

d) Alte norme juridice încălcate (40049)

e) Niciuna din cele de mai sus (40118)

27. Evidențierea cazurilor în care funcționarilor publici li s-a cerut să acționeze sub presiunea factorului politic :

Fiecare caz va fi evidențiat distinct, într-una din casetele corespunzătoare. Dacă Nu este cazul - lăsați necompletat și treceți la următoarea întrebare.

(39957)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

(40122)

(40123)

(40124)

Tabelul nr. III. MODALITATEA DE FINALIZARE A PROCEDURILOR ADMINISTRATIV-DISCIPLINARE

(39989)

Tip: (X/boilerplate)

Tabelul nr. III.1. DURATĂ ȘI MOD DE FINALIZARE (1289)

28. Nr. de sesizări la comisia de disciplină corespunzător duratei cercetării administrative:

(39958)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) 0-6 luni (40119)

0

b) mai mare de 6 luni (termen legal depășit) (40120)

29. Nr. funcționari publici în cazul cărora s-a clasat sesizarea :

(39959)

Tip: (N/numeric)

0

30. Nr. sesizări ale comisiei de disciplină transmise la Agenția Națională de Integritate :

(39960)

Tip: (N/numeric)

0

31. Nr. cazuri în care au fost sesizate organele de urmărire penală, pentru funcționarii publici :

(39961)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40050)

0

b) de execuție; (40051)

**32. Nr. muștrări scrise, propuse de către comisia de disciplină,
pentru funcționarii publici :**

(39962)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40052)

0

b) de execuție; (40053)

33. Nr. diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni, propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici :

(39963)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40054)

0

b) de execuție; (40055)

34. Nr. diminuări salariale cu 10 -15% pe o perioadă de până la un an de zile, propușe de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici :

(39964)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40056)

0

b) de execuție; (40057)

35. Nr. suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani, propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici :

(39965)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40058)

0

b) de execuție; (40059)

36. Nr. retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an, propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici :

(39966)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40060)

0

b) de execuție; (40061)

37. Nr. destituiri din funcția publică, propușe de către comisia de disciplină, pentru funcționarii publici :

(39967)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40062)

0

b) de execuție; (40063)

Tabelul nr. III.2. NR. ȘI TIP DE SANȚIUNI DISCIPLINARE APLICATE (1290)

38. Motivele aplicării unei sancțiuni disciplinare diferite față de cele propuse de către comisia de disciplină/ motivele neaplicării sancțiunilor propuse de către comisia de disciplină :

Pentru fiecare sancțiune (aplicată - dar diferită față de cele propuse/ neaplicată), se notează (text) motivele aferente, în caseta corespunzătoare (alocare distinctă). Dacă Nu este cazul, lăsați necompletat și treceți la întrebarea următoare.

(39970)

Tip: (Q/multiple-short-txt)

(40125)

(40126)

(40127)

(40128)

(40129)

39. Nr. muștrări scrise aplicate , pentru funcționarii publici :

(39971)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40064)

0

b) de execuție; (40065)

**40. Nr. diminuări salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni, aplicate ,
pentru funcționarii publici :**

(39972)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40066)

0

b) de execuție; (40067)

41. Nr. diminuări salariale cu 10 -15% pe o perioadă de până la un an de zile aplicate , pentru funcționarii publici :

(39973)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40068)

0

b) de execuție; (40069)

42. Nr. suspendări ale dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani aplicate , pentru funcționarii publici :

(39974)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40070)

0

b) de execuție; (40071)

43. Nr. retrogradări într-o funcție publică de nivel inferior pe o perioadă de până la un an aplicate , pentru funcționarii publici :

(39975)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40072)

0

b) de execuție; (40073)

44. Nr. destituiri din funcția publică, aplicate de către persoana care are competența legală de aplicare, pentru funcționarii publici :

(39976)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40074)

0

b) de execuție; (40075)

45. Nr. destituiri din funcția publică în situația de incompatibilitate, pentru funcționarilor publici :

(39977)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40076)

0

b) de execuție; (40077)

46. Nr. muștrări scrise aplicate direct de către conducătorul autorității/ instituției publice, pentru funcționarilor publici :

(39978)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40078)

0

b) de execuție; (40079)

47. Nr. funcționari publici în cazul cărora nu au fost aplicate sancțiunile disciplinare propuse de către comisia de disciplină, pentru funcționarilor publici :

(39979)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40080)

0

b) de execuție; (40081)

**Tabelul nr. III.3. ORGANELE DE URMĂRILE PENALĂ ȘI INSTANȚELE DE JUDECATĂ
(1291)**

**48. Nr. cazuri în care s-a dispus condamnarea penală prin hotărâre
judecătorească definitivă :**

(39980)

Tip: (N/numeric)

0

49. Fapte sesizate ca infracțiuni și încadrarea juridică a infracțiunii pentru care s-a dispus condamnarea penală :

(39981)

Tip: (;/array-multi-flexi-text)

- SQ001		
	Fapta sesizată ca infracțiune - SQ001	Încadrarea juridică aferentă - SQ002
- SQ002		
- SQ003		
- SQ004		
- SQ005		

50. Alte decizii :

Precizare : cuprinde măsurile dispuse de instanțele de judecată, altele decât măsurile dispuse de instanțele de judecată prevăzute în rubrica nr. 51.

(39982)

Tip: (T/text-long)

51. Nr. de sancțiuni disciplinare care au fost aplicate funcționarilor publici și care au fost contestate în instanță de judecată, pentru funcționarii publici :

(39983)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) de conducere sau înalți funcționari publici, după caz; (40082)

0

b) de execuție; (40083)

52. Nr. de hotărâri pronunțate de instanță de judecată, prin care :

(39984)

Tip: (K/numeric-multi)

0

a) s-a menținut sancțiunea disciplinară inițială (40084)

0

b) prin care instanța de judecată a dispus aplicarea altei sancțiuni disciplinare decât cea inițială (40085)

0

c) instanța de judecată a anulat sancțiunea disciplinară dispusă inițial (40086)

INSTRUCȚIUNI FINALE PRIVIND TRANSMITEREA FORMULARULUI ONLINE (1292)

Înainte de a da click pe butonul TRIMITE, aveți posibilitatea de a vizualiza Formularul online și de a modifica opțiunile de răspuns (nu dați BACK, ci rulați pagina). După ce ați apăsăat pe TRIMITE, nu mai aveți posibilitatea de revenire asupra datelor completate online.

În cazul în care nu ați completat toate câmpurile (la întrebările setate ca fiind obligatorii, marcate cu *), sau dacă datele introduse sunt invalide - Nu veți putea TRIMITE formularul online! Prin setări specifice, veți fi direcționat către întrebarea/ întrebările pentru care nu a fost furnizat răspunsul complet/ valid (marcate într-un chenar roșu). În schimb, completarea conformă asigură transmiterea Formularului: după ce ați dat click pe butonul TRIMITE, va fi afișat următorul mesaj de confirmare:

Mulțumim!

Răspunsurile dumneavoastră au fost înregistrate!

În cazul în care nu se realizează completarea integrală a formularului online în cadrul aceleași sesiuni de lucru, se accesează butonul „ Reluați mai târziu ”, din colțul dreapta sus al ecranului. În casetele deschise după accesarea butonului anterior menționat, se adaugă un nume și o parolă, se introduce adresa de e-mail unde se vor primi detalii privind reluarea completării. Se apasă butonul „ Salvați acum ”, ulterior va fi afișat mesajul „ Sondajul dumneavoastră a fost salvat cu succes ” și click pe butonul „ Închide ”. De la „ Administrator ” se va primi un e-

mail cu subiectul „ **Detalii pentru sondajul salvat** ” cu instrucțiunile de completare și link-ul ce permite reîncărcarea formularului, ori de câte ori se reia completarea. Accesarea propriu-zisă a acestuia se va face pe bază de nume salvat și parolă aferentă. Pe baza numelui salvat și a parolei corect introduse, se va deschide formularul online cu toate răspunsurile, introduse inițial și salvate.

Important!

Notați numele și parola într-un document distinct (altfel, nu veți putea accesa Formularul online ori de câte ori veți dori reluarea completării) . Practic, accesarea propriu-zisă a Formularului parțial completat se face numai pe bază de nume salvat și parolă aferentă (cea introdusă în caseta rezervată, la începutul operațiunii de “reluare a sondajului”).

În schimb, dacă închideți pagina formularului online (fără accesarea opțiunii “ *Reluați mai târziu* ”), datele introduse nu vor fi salvate!

Formularul online reprezintă singura modalitate de transmitere a datelor către ANFP, conform OPANFP nr. 26/2022. Orice altă versiune de transmitere către ANFP a Formularului (fax/ poștă/ e-mail) NU va fi validată ca raportare (NU va fi luată în considerare).

Dacă veți considera necesar, după completarea integrală și transmiterea Formularului online, îl puteți printa (el având exclusiv rolul de document intern).

(39990)

Tip: (X/boilerplate)

